

Réussir ses supports de Communication

Durée 14 heures

Objectifs: Mieux maîtriser sa communication

Pré-requis: Cette formation ne nécessite pas de pré requis.

Contenu du Programme

Définir ses objectifs et son message

- Choisir la bonne cible de communication (cible et cœur de cible), distinguer les éléments quantitatifs et qualitatifs)
- Savoir définir Les objectifs commerciaux et les objectifs de communication.
- Les diverses stratégies de communication

Les techniques de la création publicitaire

- La copy-stratégie
- Les registres de la création publicitaire
- Le langage dans la publicité
- Les principes de la création visuelle d'une publicité
- La symbolique des formes et des couleurs

Savoir gérer sa communication print et digital

- Concevoir un flyers, un prospectus, un dépliant ; une brochure commerciale
- Rédiger des textes efficaces et apprendre à écrire (court, créatif), se différencier de la concurrence
- Bien choisir ses photos.

Savoir gérer sa communication média

- Connaître les avantages et inconvénients des différents supports de communication (Presse/Radios/Cinéma/tv/internet)
- Panorama des tarifs locaux de chaque média et maîtriser son budget communication
- Savoir solliciter des journalistes en réalisant un communiqué de presse
- Se servir des réseaux sociaux