

# MANAGER L'ACTIVITE PROFESSIONNELLE DES SALARIES EN INTEGRANT LE DROIT DU TRAVAIL

---

<b>Pré requis</b>	: Personne chargée de rechercher de l'information dans le domaine du droit social
<b>Durée</b>	: 12 heures
<b>Public visé</b>	: Responsables, RH, Managers, Cadres confrontés à des questions de gestion du personnel
<b>Modalité formation</b>	: Présentiel

---

## OBJECTIFS

- Comprendre, Connaître et Acquérir les bons réflexes juridiques pour recrutement et embauche
- Rédiger, modifier ou conclure un contrat de travail
- Gérer le CDD et Contrat d'Intérim

## CONTENU DU PROGRAMME

### Acquérir les bons réflexes juridiques en matière de recrutement et d'embauche

- Connaître les formes de contrats possibles et les distinguer des contrats voisins
  - CDI, CDD, Contrats aidés
  - Sous-traitance ; Portage salarial
  - Stage (depuis la loi sur l'égalité des chances)
  - Travail temporaire

### Rédiger le contrat à durée indéterminée en évitant les erreurs

- Respecter les clauses obligatoires
- Rédiger avec soin les clauses de souplesse : mobilité géographique ; objectifs ; télétravail
- Maîtriser les clauses obligatoires (horaires, répartition...)
- Modifier la répartition des horaires à temps partiel

### Modifier le contrat de travail : souplesse et contraintes des avenants

- Distinguer les modifications du contrat ou des conditions d'exécution du contrat
- Modifier le lieu de travail, la qualification, la rémunération
- Mettre en œuvre une période de mobilité volontaire externe sécurisée
- Respecter les procédures et rédiger les avenants
- Tirer les conséquences du refus du salarié

### Conclure et gérer le CDD et le contrat d'intérim en toute sécurité juridique

- Utiliser les motifs et les durées en toute légalité
- Tenir compte de la surcotisation chômage en cas de CDD courts
- Renouveler ou enchaîner les CDD/intérim
- Gérer au quotidien des intérimaires ou CDD et la fin de contrat
- Se prémunir des risques de requalification

### Fixer et évaluer les objectifs dans le respect du contrat de travail

### Veillez au respect des responsabilités d'employeur en matière de santé au travail

### Manager sans harceler ni discriminer

### Exercer le pouvoir disciplinaire et sanctionner les comportements fautifs

### Gérer les ruptures du contrat de travail

- Connaître les différents modes de départs possibles (démission, licenciement, rupture conventionnelle) et leurs conséquences
- Connaître les règles et procédures à respecter

### Cas pratiques et Analyse

Tournez la page svp →

## MODALITES PEDAGOGIQUE

Pédagogie interactive :

- **Exposé théorique :**
  - Présentation théorique
- **Cas pratiques :**
  - Echanges interactifs entre stagiaires et formateur
  - Mise en situation
  - Etude de cas

## RÔLE DU FORMATEUR

Tous nos formateurs sont diplômés et spécialisés dans la formation professionnelle pour adultes.

- Propose un apport théorique et pratique
- S'adapte à la typologie du groupe (Attentes, motivations...)
- Mise en situation

Notre démarche prend appui sur le vécu professionnel de chaque participant, elle évolue en fonction des besoins et des attentes de chacun.

## MATERIEL UTILISE

Equipements, matériels et ressources pédagogiques utilisés seront adaptés aux objectifs de la formation

- Planning, déroulé pédagogique, programme, fiches
- Vidéo ou rétroprojecteur
- Supports de cours

## DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

- Moyens à disposition de l'apprenant
- Règlement Intérieur en début de session
- Descriptif détaillé de l'Actions de Formation
- Documents distribués tout le long de la formation
- Attestation de Formation à l'issue de la formation

## NATURE DES TRAVAUX DEMANDES

- Questionnaires-tests
- Etudes de cas
- Jeux de Rôles

## METHODE D'EVALUATION

**Auto Evaluations et évaluations de l'action :**

- Evaluation Diagnostique en début de session
- Evaluation Sommative en fin de session

## MODALITES D'APPRECIATION DU DISPOSITIF

- Evaluation en fin de session dans le cadre de nos procédures assurance qualité
  - Evaluation par les participants de l'atteinte des objectifs de la formation et de l'animation