

## ITALIEN CONFIRME

<b>Pré requis</b>	: Avoir suivi la formation « Italien Intermédiaire » ou avoir un niveau équivalent : A2 / B1 du CECRL (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues)
<b>Durée</b>	: 40 heures
<b>Public visé</b>	: Toutes personnes travaillant auprès de la clientèle étrangère ou désireuse d'améliorer l'Italien.
<b>Modalité formation</b>	: Présentiel

### OBJECTIFS

- Renforcer des aptitudes d'expression et de compréhension écrites et orales, aussi bien dans un contexte général que professionnel, atteindre le niveau B2 du CECRL

### CONTENU DU PROGRAMME

#### Compétences linguistiques à réviser

- Se présenter, parler de soi, de ses loisirs, de ses habitudes, de son métier
- Exprimer la possession
- S'exprimer au présent, passé, futur
- Faire des hypothèses
- Donner des conseils
- Donner des directives
- Exprimer sa volonté, son accord / désaccord, accepter / refuser

#### Structures grammaticales à réviser

- Le comparatif et le superlatif
- Les temps principaux de l'indicatif
- Le conditionnel
- Les pronoms groupés
- Les quatre temps du subjonctif

#### Compétences linguistiques à acquérir :

##### Au niveau général

- Comprendre des discours assez longs, suivre une argumentation complexe sur des sujets relativement familiers.
- Comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations.
- Comprendre la plupart des films en langue standard.
- Communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un interlocuteur natif.
- Participer activement à une conversation dans des situations familières
- Présenter et défendre ses opinions
- Développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
- Mener un débat
- Ecrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à ses intérêts.
- Ecrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée.
- Utiliser les expressions idiomatiques

##### Au niveau professionnel

- Accroître son vocabulaire professionnel
- Lire tous types de documents techniques
- Développer son aisance à l'oral afin de faciliter ses échanges
- Communiquer par téléphone avec aisance
- Présenter ses produits, ses services de façon claire, approfondie et détaillée
- Présenter et défendre un projet
- Animer et participer à une réunion, à une conférence
- Rédiger des textes et des courriels complexes

#### Structures grammaticales à acquérir

- Les pronoms relatifs
- La forme passive
- La concordance des temps
- L'utilisation des préfixes et des suffixes
- La forme progressive à tous les temps

Tournez la page svp →

## MODALITES PEDAGOGIQUE

Pédagogie interactive :

- **Exposé théorique :**
  - Présentation théorique
- **Cas pratiques :**
  - Echanges interactifs entre stagiaires et formateur
  - Jeux de rôle
  - Etude de cas

## RÔLE DU FORMATEUR

Tous nos formateurs sont diplômés et spécialisés dans la formation professionnelle pour adultes.

- Propose un apport théorique et pratique
- S'adapte à la typologie du groupe (Attentes, motivations...)
- Mise en situation

## MATERIEL UTILISE

- Supports ciblés créés par la formatrice
- Supports écrits et oraux tirés de différents ouvrages
- Supports audio-visuels (CD, DVD, radio, presse, ordinateur, sites internet)

## DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

- Moyens à disposition de l'apprenant
- Règlement Intérieur en début de session
- Descriptif détaillé de l'Actions de Formation
- Documents distribués tout le long de la formation
- Attestation de Formation à l'issue de la formation

## NATURE DES TRAVAUX DEMANDES

- Questionnaires-tests
- Etudes de cas
- Mise en situation

## METHODE D'EVALUATION

- **Auto Evaluations et évaluations de l'action :**
  - Evaluations régulières en cours de formation sous forme de petits tests sur l'apprentissage des structures, du vocabulaire et sur la compréhension orale et écrite
  - Evaluations initiales et finales pour tester l'ensemble des compétences travaillées

## MODALITES D'APPRECIATION DU DISPOSITIF

- Evaluation en fin de session dans le cadre de nos procédures assurance qualité
  - Evaluation par les participants de l'atteinte des objectifs de la formation et de l'animation